

**โครงการฝึกอบรม**  
**หลักสูตร “นักบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมระดับสูง” (นบทส.)**  
**ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓**

**๑. หลักการและเหตุผล**

จากกรอบยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๘๐) เพื่อเป็นทิศทางการขับเคลื่อนการพัฒนา เศรษฐกิจ สังคมสิ่งแวดล้อมและอื่น ๆ ของประเทศในระยะ ๒๐ ปี ข้างหน้า และยุทธศาสตร์กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๘๐) ในการดำเนินงานเกี่ยวกับการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและหลากหลายทางชีวภาพ การบริหารจัดการน้ำ การบริหารจัดการสิ่งแวดล้อม การส่งเสริมการผลิตและบริโภคที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม การลดผลกระทบจากการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและภัยพิบัติทางธรรมชาติ การพัฒนาระบบบริหารจัดการองค์กร โดยการเพิ่มประสิทธิภาพการบริการและจัดการองค์กร พัฒนาระบบ กลไกและเครื่องมือ ในการบริหารจัดการองค์กรอย่างมีประสิทธิภาพ ส่งเสริมความเข้มแข็งเครือข่ายในทุกภาคส่วน ให้มีส่วนร่วมกันในการบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมในระดับต่าง ๆ

กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมในฐานะหน่วยงานรับผิดชอบหลักต่อเป้าหมายของยุทธศาสตร์ด้านการสร้างคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม แผนแม่บทประเด็นการเติบโตอย่างยั่งยืนภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติและการปฏิรูปประเทศด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม รวมถึงแผนอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องเพื่อการอนุรักษ์และใช้ประโยชน์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม เพื่อเป็นรากฐานการพัฒนาอย่างยั่งยืน ด้วยการอนุรักษ์คุ้มครองฟื้นฟูและควบคุมการใช้ประโยชน์อย่างเหมาะสมบูรณาการและสร้างความร่วมมือกับภาคีทุกภาคส่วน ในการจัดการเสริมสร้างขีดความสามารถเชิงรุกขององค์กร พัฒนาระบบกลไกและฐานข้อมูล รวมทั้งปรับปรุงและบังคับใช้กฎหมายอย่างเหมาะสมกับบริบทในปัจจุบันและอนาคต อันจะนำไปสู่การรักษาไว้ซึ่งทรัพยากรธรรมชาติลดความขัดแย้งระหว่างคนสัตว์ป่าและป่าไม้ พัฒนาการมีส่วนร่วมในการจัดการทรัพยากรให้มีความสำคัญในการเปลี่ยนแปลงพฤติกรรมการผลิตและบริโภคอย่างยั่งยืนและเป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อมและการสร้างเศรษฐกิจและทรัพยากรทางทะเล สามารถลดความเสี่ยงและพร้อมรับมือกับผลกระทบจากการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศโดยทุกหน่วยงานในสังกัดจะต้องดำเนินการปฏิบัติตามนโยบายของกระทรวง รวมทั้งประสานงาน รับมือกับหน่วยงานต่าง ๆ ทั้งภาครัฐ ภาคเอกชนภาคประชาสังคม และประชาชน ในฐานะที่เป็นผู้แทนกระทรวง ตามที่กำหนดในกฎกระทรวงการแบ่งส่วนราชการ ซึ่งเป็นกำลังหลักในการขับเคลื่อนและแปลงนโยบายสู่การปฏิบัติ อันจะนำไปสู่เป้าหมายขององค์กรอย่างมีประสิทธิภาพสูงสุด โดยผู้บริหารของหน่วยงานต้องเป็นผู้ที่มีความรู้ ความสามารถรอบด้านในเรื่องที่เกี่ยวข้องกับการบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม รวมทั้งมีทักษะในการสื่อสารประสานงาน และจัดเตรียมข้อมูลในด้านต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานที่รับผิดชอบ สามารถรายงานข้อมูลต่าง ๆ ที่มีความสำคัญและจำเป็นเมื่อผู้บริหารระดับสูงลงสู่พื้นที่ ได้อย่างรวดเร็ว ถูกต้อง และครบถ้วน เพื่อให้สามารถแก้ไขปัญหาต่าง ๆ เกิดขึ้นได้อย่างมีประสิทธิภาพ

ดังนั้น เพื่อเป็นการสร้างความพร้อมในการเป็นผู้นำที่มีวิสัยทัศน์เป็นนักบริหารที่มีภาวะผู้นำ มีความรู้ ความสามารถ ในการบริหารจัดการเชิงยุทธศาสตร์และเชิงบูรณาการในระดับพื้นที่ที่สามารถขับเคลื่อน การแก้ไขปัญหาและพัฒนาการแปลงนโยบายของรัฐบาล ตามกรอบยุทธศาสตร์ชาติและแผนปฏิรูปประเทศ สู่อำนาจปฏิบัติให้เกิดผลสัมฤทธิ์ต่อประเทศและประชาชนอย่างยั่งยืน กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและ สิ่งแวดล้อม โดยสถาบันพัฒนาทรัพยากรบุคคล สำนักงานปลัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม จึงได้จัดทำ หลักสูตร “นักบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมระดับสูง” (นบทส.) ขึ้น

## ๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ นักบริหารระดับอำนวยการระดับสูง ตระหนักถึงความสำคัญของการบริหารงานเชิงรุก และสามารถนำไปสู่การบริหารงานในพื้นที่เพื่อตอบสนองต่อนโยบายของกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและ สิ่งแวดล้อมได้อย่างสัมฤทธิ์ผล

๒.๒ นักบริหารระดับอำนวยการระดับสูงมีคุณลักษณะและพฤติกรรมที่บ่งชี้ถึงความสามารถทางการ บริหารงานในพื้นที่ทั้งในสถานการณ์ปกติและภาวะวิกฤต

## ๓. กลุ่มเป้าหมาย และคุณสมบัติผู้เข้าอบรม

ข้าราชการตำแหน่งประเภทอำนวยการระดับสูง ในสังกัดสังกัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและ สิ่งแวดล้อม จำนวน ๓ รุ่นๆ ละประมาณ ๖๖ คน

## ๔. ขอบเขตและเนื้อหาหลักสูตร

๔.๑ ลักษณะของเนื้อหาหลักสูตร มุ่งเน้นทางการบริหาร และการมีภาวะผู้นำในด้านต่าง ๆ ดังนี้

- การปฏิบัติงานเชิงรุกและทักษะการนำเสนอผู้บริหารอย่างเป็นรูปธรรม
- การพัฒนาการคิดอย่างเป็นระบบ
- การพัฒนาทีมงานและการบริหารเครือข่าย
- การบูรณาการและขับเคลื่อนนโยบายด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมในระดับพื้นที่

สู่ความสำเร็จ

๔.๒ โครงสร้างหลักสูตร ประกอบไปด้วย ๕ ช่วง รวม ๙๓ ชั่วโมง ดังนี้

ช่วงที่ ๑ ปฐมนิเทศ ๖ ชั่วโมง

ช่วงที่ ๒ การฝึกอบรมรวม ๔ หมวดวิชา ๔๓ ชั่วโมง

ช่วงที่ ๓ การศึกษาดูงาน ๑๖ ชั่วโมง

ช่วงที่ ๔ ความรู้เชิงประจักษ์ ๑๒ ชั่วโมง

ช่วงที่ ๕ ปัจฉิมนิเทศ ๑๖ ชั่วโมง

โดยมีกิจกรรมและรายละเอียดหลักสูตร ดังนี้

## ช่วงที่ ๑ ปฐมนิเทศ ๖ ชั่วโมง

|          | หัวข้อวิชา  | ชั่วโมง | หมายเหตุ                           |
|----------|---|---------|------------------------------------|
| ปฐมนิเทศ | ๑. นโยบายและแนวทางการบริหารงานตามยุทธศาสตร์กระทรวง<br>ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม<br><u>คำอธิบายรายวิชา</u><br>-ศึกษา นโยบายแนวทางการบริหารงาน ภายใต้ยุทธศาสตร์กระทรวง<br>ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม | ๒       | -ฟังการบรรยาย<br>พิเศษ             |
|          | ๒. การชี้แจงโครงการ/การจัดทำแผนการจัดทำรายงานการศึกษา   | ๑       | - บรรยาย ชี้แจง<br>ถาม ตอบข้อสงสัย |
|          | ๓. การประเมินบุคลิกภาพ สมรรถนะ และการจัดทำแผนพัฒนา<br>รายบุคคล<br><u>คำอธิบายรายวิชา</u><br>- เพื่อให้ทราบถึงบุคลิก ลักษณะนิสัย และนำไปปรับใช้ในการบริหาร<br>จัดการในองค์กรได้                              | ๓       | -การประเมินตนเอง<br>-ฝึกปฏิบัติ    |
|          | รวม   | ๖       |                                    |

## ช่วงที่ ๒ การฝึกอบรมรวม ๔ หมวดวิชา ๔๕ ชั่วโมง

| หมวดวิชา                      | หัวข้อวิชา   | ชั่วโมง | หมายเหตุ  |
|-------------------------------|--|---------|---|
| หมวด ๑<br>ภาวะผู้นำ           | ๑.๑ ภาวะผู้นำ และนำเสนอแบบอย่างการเป็นผู้นำต้นแบบ<br><u>คำอธิบายรายวิชา</u><br>- ศึกษา เรียนรู้ แลกเปลี่ยนประสบการณ์กับผู้บริหารที่เป็นต้นแบบภาวะ<br>ผู้นำ มีกระบวนการในการบริหารจัดการปัญหาต่าง ๆ ที่เกิดขึ้น อย่าง<br>เป็นระบบและชัดเจน การแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นเมื่ออยู่ในสภาวะวิกฤติ<br>ทำให้การปฏิบัติงานบรรลุตามวัตถุประสงค์และเกิดประสิทธิภาพ | ๓       | -ฟังการบรรยาย<br>-อภิปราย<br>-แลกเปลี่ยนความ<br>คิดเห็น |
|                               | ๑.๒ นักบริหารกับการพัฒนาบุคลิกภาพให้น่าเชื่อถือ<br><u>คำอธิบายรายวิชา</u><br>- เรียนรู้และพัฒนาบุคลิกภาพที่เหมาะสม สำหรับนักบริหาร ทั้งในเรื่อง<br>ของการใช้ภาษา ท่าทาง การแสดงออกทางกายและวาจา รวมถึงการ<br>สื่อสารต่อสาธารณะเพื่อสร้างภาพลักษณ์ที่ดีให้กับองค์กร   | ๓       | -ฟังการบรรยาย<br>-ฝึกปฏิบัติ                            |
|                               | ๑.๓ ผู้บริหารกับการแก้ไขความขัดแย้งและการเจรจาต่อรอง<br><u>คำอธิบายรายวิชา</u><br>- แลกเปลี่ยนความคิดเห็นในการใช้เครื่องมือหรือวิธีการในการบริหาร<br>ความขัดแย้งในและภายนอกหน่วยงานได้แก่ การสื่อสาร เทคนิคการ<br>แก้ปัญหาความขัดแย้ง วิธีป้องกันปัญหาความขัดแย้งในและภายนอก<br>หน่วยงาน   | ๓       | -กรณีศึกษา<br>-อภิปราย<br>-ฝึกปฏิบัติ                   |
|                               | รวม  | ๙       |   |
| หมวด ๒<br>การบริหาร<br>จัดการ | ๒.๑ การเมืองการปกครอง การบริหารจัดการภาครัฐสมัยใหม่<br><u>คำอธิบายรายวิชา</u><br>- การปรับเปลี่ยนการบริหารจัดการภาครัฐโดยนำหลักการเพิ่ม<br>ประสิทธิภาพของระบบราชการและการแสวงหาประสิทธิภาพในการ<br>ปฏิบัติราชการที่มุ่งสู่ความเป็นเลิศ โดยการนำเอาแนวทางหรือวิธีการ<br>บริหารงานของภาคเอกชนมาปรับใช้กับการบริหารงานภาครัฐ                            | ๓       | -ฟังการบรรยาย<br>-กรณีศึกษา<br>-อภิปราย                 |
|                               | ๒.๒ การใช้ทักษะด้านจิตใต้สำนึกเพื่อการพัฒนางานด้าน   | ๓       | -ฟังการบรรยาย   |

| หมวดวิชา  | หัวข้อวิชา   | ชั่วโมง   | หมายเหตุ   |
|---|--|-----------|--|
|   | <p>ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม</p> <p><u>คำอธิบายรายวิชา</u></p> <p>-ศึกษา และแลกเปลี่ยนเรียนรู้ องค์ประกอบที่สำคัญที่ทำให้เกิดจิตสำนึก เพื่อพัฒนางานด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม กลไกที่ให้เกิด จิตสำนึกอย่างยั่งยืน รวมทั้งสร้างความตระหนักในหน้าที่ที่ได้รับ มอบหมาย</p>   |           | -แลกเปลี่ยนเรียนรู้<br>-ฝึกปฏิบัติ                     |
|   | <p>๒.๓ การพัฒนากระบวนการทำงานเป็นทีม</p> <p><u>คำอธิบายรายวิชา</u></p> <p>- เรียนรู้เทคนิค กระบวนการบริหารและพัฒนาทีมงานให้มีประสิทธิภาพ นำบุคลากรไปใช้ในการปฏิบัติงานต่าง ๆ อย่างเหมาะสม</p>  | ๓         | -ฟังการบรรยาย<br>-อภิปราย<br>-ฝึกปฏิบัติ               |
|   | <p>๒.๔ การใช้ทักษะการ Coach เพื่อการพัฒนาศักยภาพทีมงาน และการเพิ่ม ทักษะผู้นำสมัยใหม่</p> <p><u>คำอธิบายรายวิชา</u></p> <p>-กระบวนการทำงานร่วมกันระหว่างโค้ชซึ่งเป็นเพื่อนชวนคิด หรือ ปลดล็อคบางอย่างในตัวผู้รับการโค้ช ให้มีศักยภาพสูงขึ้น หรือมีความสุข อย่างที่เขาต้องการ ผ่านวิธีการและเครื่องมือต่างๆ เพื่อให้ผู้รับการโค้ช ได้เรียนรู้ ตระหนักในตัวเองและเปลี่ยนแปลง และลงมือทำด้วยความคิด ความถนัด ของผู้รับการโค้ช</p> | ๓         | -ฟังการบรรยาย<br>-แลกเปลี่ยนเรียนรู้<br>-ฝึกปฏิบัติ    |
|   | <b>รวม</b>   | <b>๑๒</b> |  |
| หมวด ๓<br>การพัฒนา<br>ทักษะ<br>นักบริหาร<br>ระดับประ<br>เทศ | <p>๓.๑ การปรับมุมมองของผู้บริหารสำหรับองค์กร ๔.๐ (Outstand mindset)</p> <p><u>คำอธิบายรายวิชา</u></p> <p>- เรียนรู้วิธีการเปลี่ยนมุมมองความคิด ปรับเปลี่ยนทัศนคติและมุมมอง ใหม่ ๆ สร้างทัศนคติเชิงบวกในการปฏิบัติงาน สำหรับการเป็นผู้บริหาร ระดับสูงในการบริหารจัดการองค์กร โดยมุ่งเน้นการปฏิบัติงานเชิงรุก</p>  | ๓         | -ฟังการบรรยาย<br>-กรณีศึกษา<br>-อภิปราย<br>-ฝึกปฏิบัติ |
|   | <p>๓.๒ ปรับเปลี่ยนภาครัฐ สู่สังคมดิจิทัล</p> <p><u>คำอธิบายรายวิชา</u></p> <p>- เพื่อให้ผู้เข้ารับการศึกษาตระหนักถึงการเปลี่ยนแปลงของ เทคโนโลยี ที่เข้ามามีบทบาทในการปฏิบัติงานในปัจจุบัน และกระตุ้นให้ มีการปรับเปลี่ยนพฤติกรรมการทำงาน และนำไปสู่การปรับเปลี่ยน หน่วยงาน ให้มีความพร้อมเพื่อเข้าสู่สังคมดิจิทัลได้อย่างมีประสิทธิภาพ</p>   | ๑         | -ฟังการบรรยาย  |
|   | <p>๓.๓ การใช้สื่อสมัยใหม่เพื่อสื่อสารงานด้านด้านทรัพยากรและ สิ่งแวดล้อม</p> <p><u>คำอธิบายรายวิชา</u></p> <p>- ศึกษา การใช้สื่อ และวิธีการนำเสนอข้อมูลชนิดต่าง ๆ อย่างมี ประสิทธิภาพ ทดลองสร้างสื่อเพื่อสื่อสารงานด้านทรัพยากรและ สิ่งแวดล้อม ที่มีข้อมูลที่จำเป็น ในรูปแบบที่เข้าใจง่าย และเป็นระบบ</p>   | ๓         | -ฟังบรรยาย<br>-ฝึกปฏิบัติ<br>-แลกเปลี่ยนเรียนรู้       |
|   | <p>๓.๔ ทักษะการสื่อสารภาษาอังกฤษสำหรับผู้บริหาร</p> <p><u>คำอธิบายรายวิชา</u></p> <p>- พัฒนาทักษะการสื่อสารในบริบทของผู้บริหารด้านทรัพยากรธรรมชาติและ สิ่งแวดล้อม ทั้งการฟัง พูด อ่าน เขียน คำศัพท์ต่าง ๆ อย่าง คล่องแคล่วและถูกต้อง เพื่อติดต่อประสานงานระดับภูมิภาคและ</p>   | ๖         | -ฟังบรรยาย<br>-ฝึกปฏิบัติ<br>-อภิปราย                  |

| หมวดวิชา   | หัวข้อวิชา   | ชั่วโมง | หมายเหตุ                              |
|--|--|---------|---------------------------------------|
|  | ระหว่างประเทศ  |         |                                       |
|  | รวม  | ๑๓      |                                       |
| หมวด ๔<br>การ<br>ประสานงาน<br>เครือข่าย<br>และ<br>พันธมิตร | ๔.๑ การบูรณาการและขับเคลื่อนนโยบายด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมสู่ความสำเร็จอย่างยั่งยืน<br><u>คำอธิบายรายวิชา</u><br>- เพื่อให้ผู้บริหารได้ร่วมกันแลกเปลี่ยนความคิดเห็น เกี่ยวกับการบริหารจัดการ ประสานงานเครือข่ายและพันธมิตรเพื่อร่วมกันบูรณาการความรู้และขับเคลื่อนนโยบายของกระทรวงฯ                          | ๓       | -กรณีศึกษา<br>-อภิปราย<br>-ฟังบรรยาย  |
|  | ๔.๒ เทคนิคการประสานและรายงานข้อมูลต่อผู้บริหาร<br><u>คำอธิบายรายวิชา</u><br>- เรียนรู้เทคนิคในการประสาน สรุปข้อมูลที่สำคัญและจำเป็นในการรายงานต่อผู้บริหารระดับสูง ให้มีความถูกต้อง ชัดเจน และตรงกับความต้องการของผู้บริหารระดับสูง  | ๓       | -กรณีศึกษา<br>-อภิปราย<br>-ฝึกปฏิบัติ |
|  | ๔.๓ กระบวนการทำงานเป็นทีมและการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ประสบการณ์การทำงานเป็นทีม<br><u>คำอธิบายรายวิชา</u><br>- กิจกรรมเพื่อสร้างกลุ่มสัมพันธ์ ให้ผู้เข้ารับการอบรมได้ทำความรู้จัก ปรับตัวเข้าหากัน เกิดการประสานงาน สร้างเครือข่ายระหว่างกัน เพื่อแลกเปลี่ยนข้อมูลต่าง ๆ นำไปใช้ให้เกิดประโยชน์ในการปฏิบัติงานภายในหน่วยงาน | ๓       | -ฝึกปฏิบัติ<br>-แลกเปลี่ยนเรียนรู้    |
|  | รวม  | ๙       |                                       |
|  | รวมทั้งหมด   | ๔๓      |                                       |

### ช่วงที่ ๓ ศึกษาดูงาน ๑๖ ชั่วโมง

|            | หัวข้อวิชา  | ชั่วโมง | หมายเหตุ   |
|------------|---|---------|--|
| ศึกษาดูงาน | ๑. การบริหารจัดการโครงการชุมชน<br><u>คำอธิบายรายวิชา</u><br>- ศึกษาดูงาน และวิเคราะห์ปัญหา ปัจจัยทางด้านการบริหารที่ส่งผลต่อการจัดการสาเหตุของปัญหา โครงการต่าง ๆ ที่ดำเนินการในชุมชนที่เกี่ยวข้องกับทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม | ๑๖      | -ฟังการบรรยาย<br>-อภิปราย<br>-แลกเปลี่ยนเรียนรู้<br>ในพื้นที่ชุมชน |
|            | รวม   | ๑๖      |  |

### ช่วงที่ ๔ ความรู้เชิงประจักษ์ ๑๑ ชั่วโมง

|                         | หัวข้อวิชา   | ชั่วโมง | หมายเหตุ                                       |
|-------------------------|--|---------|--|
| ความรู้เชิง<br>ประจักษ์ | ๑. ถอดบทเรียนการบริหารจัดการโครงการชุมชนตัวอย่าง<br><u>คำอธิบายรายวิชา</u><br>- นำผลการศึกษาดูงาน มาถอดบทเรียนความสำเร็จในรูปแบบกระบวนการ และนำบทเรียนจากการศึกษาดูงานมาทดลองแก้ไขโจทย์ด้านการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมที่ได้รับมอบหมาย | ๓       | -แลกเปลี่ยนเรียนรู้<br>-อภิปราย<br>-ฝึกปฏิบัติ |
|                         | ๒. จัดกลุ่มและอภิปรายแนวทางการบริหารจัดการโจทย์ปัญหาที่ได้รับมอบหมาย<br><u>คำอธิบายรายวิชา</u>   | ๓       | -ฝึกปฏิบัติ<br>-แลกเปลี่ยนเรียนรู้<br>-อภิปราย |

|  |  |           |             |
|--|--|-----------|-------------|
|  | -จัดกลุ่มและอภิปรายแนวทางการบริหารจัดการโจทย์ปัญหาที่ได้รับมอบหมาย โดยแบ่งเป็น ๘ กลุ่ม ๆ ละ ๘-๙คน  |           |             |
|  | ๓. การฝึกปฏิบัติการบริหารจัดการ<br><i>คำอธิบายรายวิชา</i><br>- การฝึกโดยการทำสมาธิให้เกิดภาวะของจิตที่ตั้งมั่น กำหนดแน่วแน่อยู่กับสิ่งใดสิ่งหนึ่งหรือเรื่องใดเรื่องหนึ่ง เพื่อให้ผู้บริหารเกิดความรู้ตัวอยู่ตลอดเวลา นำไปสู่การบริหารงานอย่างมีประสิทธิภาพ | ๖         | -ฝึกปฏิบัติ |
|  | <b>รวม</b>   | <b>๑๒</b> |             |

### ช่วงที่ ๕ ปัจฉินิเทศ ๑๖ ชั่วโมง

|            | หัวข้อวิชา   | ชั่วโมง   | หมายเหตุ                               |
|------------|--|-----------|--|
| ปัจฉินิเทศ | ๑. กิจกรรมเสวนา ๕ นาที<br><i>คำอธิบายรายวิชา</i><br>- ผู้เข้ารับการอบรม ได้ออกมาบอกเล่าถึงประสบการณ์ในฐานะผู้บริหารงานภายในองค์กรของตน ประเด็นที่ตนเองสนใจที่เกี่ยวข้องกับการบริหารงาน หรือการประยุกต์ใช้หลักการต่าง ๆ เข้ากับการบริหารงานในหน่วยงานของตน โดยใช้สื่อที่เหมาะสมในการนำเสนอภายในเวลาที่กำหนด เพื่อให้เกิดการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ระหว่างผู้เข้ารับการอบรม และเกิดการวิพากษ์อย่างสร้างสรรค์โดยผู้เข้ารับการอบรมและคณะวิทยากร | ๔         | -แลกเปลี่ยนเรียนรู้<br>อย่างมีส่วนร่วม |
|            | ๒. นำเสนอรายงานกลุ่มต่อผู้บริหาร<br><i>คำอธิบายรายวิชา</i><br>- กิจกรรมแบ่งกลุ่ม เตรียมการ แบ่งหน้าที่ พร้อมนำเสนอรายงานกลุ่มตามหัวข้อที่ได้รับมอบหมาย   | ๖         | -นำเสนอผลงาน                           |
|            | ๓. การสรุปภาพรวมความสำเร็จของโครงการ<br><i>คำอธิบายรายวิชา</i><br>- การวิเคราะห์ สังเคราะห์สิ่งที่ได้เรียนรู้ตลอดการฝึกอบรม และการนำไปประยุกต์ใช้  | ๓         | -แลกเปลี่ยนเรียนรู้<br>-อภิปราย        |
|            | ๔. การประเมินผลการเรียนรู้หลังการฝึกอบรม<br><i>คำอธิบายรายวิชา</i><br>-ผู้เข้ารับการอบรม ทำแบบทดสอบตามหัวข้อที่ได้รับการอบรม   | ๑         | -การทำแบบทดสอบ                         |
|            | ๕. ปัจฉินิเทศ พิธีมอบประกาศนียบัตร   | ๒         |  |
|            | <b>รวม</b>   | <b>๑๖</b> |  |

### ๕. เทคนิค/รูปแบบฝึกอบรม

รูปแบบการฝึกอบรมจะเน้นหลักการเรียนรู้ของผู้ใหญ่ ผู้เข้ารับการฝึกอบรมสามารถกำหนดประเด็นหรือปัญหาที่ต้องการศึกษาด้วยตนเองหรือโดยกลุ่ม มีส่วนร่วมแสดงความคิดเห็นแลกเปลี่ยนทัศนะในการบริหารที่เป็นลักษณะของการอภิปรายแลกเปลี่ยนความคิดเห็นและประสบการณ์ ตลอดจนการเรียนรู้จากการปฏิบัติเพื่อเสริมสร้างประสบการณ์การเรียนรู้ภาคปฏิบัติให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น โดยให้ความสำคัญกับ

๕.๑ การประเมินสมรรถนะตนเองเพื่อนำมาเป็นแนวทางการพัฒนารายบุคคล

๕.๒ การเรียนรู้จากประสบการณ์จากการปฏิบัติ เพื่ออภิปรายแลกเปลี่ยนเรียนรู้ระหว่างนักบริหารโดยกระบวนการกลุ่ม (Group Process) เพื่อสะท้อนการเรียนรู้

๕.๓ การเสวนาแลกเปลี่ยนความคิดเห็นและประสบการณ์กับผู้ทรงคุณวุฒิและผู้มีประสบการณ์/นักบริหารที่ประสบความสำเร็จและเป็นที่ยอมรับ (Best Practices Learning)

๕.๔ การสร้างการมีส่วนร่วมในการเรียนรู้ภายใต้คำปรึกษาแนะนำการสอนแนะของผู้ทรงคุณวุฒิและที่ปรึกษาด้านการเรียนรู้ (Learning Facilitators)

๕.๕ การแลกเปลี่ยนประสบการณ์และความรู้ระหว่างกันโดยผู้เข้ารับการฝึกอบรม

๕.๖ การบรรยายและฝึกปฏิบัติโดยผู้ทรงคุณวุฒิในสาขาวิชาชีพต่าง ๆ ที่เชี่ยวชาญเฉพาะในแต่ละหัวข้อ โดยเป็นการเสริมความรู้ในเชิงปฏิบัติ และการแลกเปลี่ยนข้อคิดเห็นระหว่างผู้บริหารที่มีความหลากหลาย ทั้งในแง่ประสบการณ์และเชิงวิชาชีพ

๕.๗ การเรียนรู้จากประสบการณ์จริงและพัฒนาทักษะการจัดทำข้อเสนอแนะเชิงนโยบาย (Action Learning) โดยรูปแบบการศึกษาเป็นกลุ่ม (Group Study) แบ่งกลุ่มผู้เข้ารับการฝึกอบรมออกเป็น ๘ กลุ่ม ๆ ละ ๘-๙ คน พร้อมวิทยากรประจำกลุ่ม ในการลงพื้นที่เก็บข้อมูลมาทำการศึกษาวิเคราะห์สถานการณ์ด้านการบริหาร หรือการพัฒนาต่าง ๆ ที่เป็นโครงการสำคัญในพื้นที่ เพื่อนำมาถอดบทเรียนและจัดทำแผนปฏิบัติการ/แผนดำเนินการในพื้นที่รับผิดชอบ พร้อมนำเสนอผลรายงานการศึกษากลุ่ม (Group Project)

## ๖. ระยะเวลาดำเนินงาน

วันที่ ๒๗ ธันวาคม ๒๕๖๒ และระหว่างวันที่ ๓-๑๖ มกราคม ๒๕๖๓

## ๗. สถานที่ดำเนินงาน

- ศูนย์วิจัยและฝึกอบรมด้านสิ่งแวดล้อม ต.คลองห้า อ.คลองหลวง จ.ปทุมธานี
- โรงแรมชาลัน รีสอร์ท จังหวัดนครปฐม
- ศึกษาดูงาน ชุมชนตลาดน้ำคลองลัดมะยม กทม.
- ศึกษาดูงาน ตลาดน้ำบ้านศาลาดิน คลองมหาสวัสดิ์ จ.นครปฐม

## ๘. วิทยากร

วิทยากรผู้มีความรู้ ความสามารถจากทั้งภาครัฐและภาคเอกชน

## ๙. งบประมาณดำเนินการ

โครงการฝึกอบรมหลักสูตร “นักบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมระดับสูง” (นบทส.) ใช้งบประมาณดำเนินการจากงบดำเนินงานของสถาบันพัฒนาทรัพยากรบุคคล พ.ศ.๒๕๖๓ จำนวน ๒,๐๐๐,๐๐๐บาท

## ๑๐. ความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์

โครงการอบรมหลักสูตร “นักบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมระดับสูง” (นบทส.) มีความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ที่สำคัญ ดังนี้

๑๐.๑ ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๘๐) ในยุทธศาสตร์ที่ ๖ การปรับสมดุลและพัฒนา ระบบบริหารจัดการภาครัฐ

๑๐.๒ ยุทธศาสตร์กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๘๐) ในยุทธศาสตร์ที่ ๕ การเพิ่มประสิทธิภาพการจัดการองค์กร และการบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

#### ๑๑. หลักเกณฑ์การผ่านการฝึกอบรม และการรับประกาศนียบัตร

๑๑.๑ ผู้เข้ารับการฝึกอบรมจะต้องมีระยะเวลาฝึกอบรมและเข้าร่วมกิจกรรมตลอดหลักสูตรไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ ของระยะเวลาศึกษาอบรมทั้งหมด

๑๑.๒ ผู้เข้ารับการฝึกอบรมจะต้องจัดทำและส่งรายงานการศึกษากลุ่ม (Group Project) ตามที่อาจารย์ที่ปรึกษา และผู้ดำเนินการจัดฝึกอบรมกำหนด ภายใน ๓๐ วันหลังจากวันที่อบรมเสร็จสิ้น

๑๑.๓ ผลคะแนนจากการสอบประมวลความรู้รายบุคคลหลังจากการฝึกอบรมผ่านตามเกณฑ์ที่อาจารย์ที่ปรึกษา และผู้ดำเนินการจัดฝึกอบรมกำหนด

#### ๑๒. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

๑๒.๑ ผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้รับการพัฒนาศักยภาพ มีสมรรถนะและความสามารถในการบริหารงานเชิงรุก พร้อมทั้งจะขับเคลื่อนนโยบายการบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมสู่การปฏิบัติงานในพื้นที่

๑๒.๒ ผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้รับความรู้ มีศักยภาพในการเป็นผู้นำ เกิดทักษะที่จำเป็นต่อการปฏิบัติหน้าที่ในระดับผู้บริหาร พร้อมทั้งจะบริหารงานด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม โดยยึดผลประโยชน์ที่จะเกิดขึ้นกับประเทศชาติและประชาชนเป็นหลัก

#### ๑๓. ดัชนีชี้วัดความสำเร็จ

โครงการอบรมหลักสูตร “นักบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมระดับสูง” (นบทส.) มีดัชนีชี้วัดความสำเร็จ ๒ ระดับ ดังนี้

๑๓.๑ ระดับผลผลิต (Outputs) ผู้เข้ารับการอบรมได้รับทักษะความรู้จากการเข้ารับการฝึกอบรม

๑๓.๒ ระดับผลลัพธ์ (Outcomes) ผู้เข้ารับการอบรมสามารถนำทักษะความรู้ที่ได้รับจากการฝึกอบรมไปประยุกต์ใช้ในการทำงานเพื่อพัฒนาองค์กรให้บรรลุตามเป้าหมายที่วางไว้ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

#### ๑๔. ผู้รับผิดชอบโครงการ

สถาบันพัฒนาทรัพยากรบุคคล

สำนักงานปลัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

๙๒ ซอยพหลโยธิน ๗ ถนนพหลโยธิน แขวงพญาไท เขตพญาไท กรุงเทพฯ ๑๐๔๐๐

โทรศัพท์ ๐ ๒๒๖๕ ๖๒๘๗, ๐ ๒๒๖๕ ๖๓๓๐

โทรสาร ๐ ๒๒๖๕ ๖๑๘๐